

# 重庆市万州区第一人民医院

## 健康智能体检一体化平台建设需求调查公告

重庆市万州区第一人民医院（原万县人民医院）成立于 1950 年，是一所集医疗、保健、教学、科研于一体国家二级甲等综合医院，是国家地级医院重点建设项目单位。医院占地面积 37.5 亩，建筑面积 45,043.71 万平方米，业务用房 45,043.71 万平方米。

本次需求公告目的为重庆市万州区第一人民医院健康智能体检一体化平台建设，本次建设分为检前系统、体检管理系统两个大的模块，特对此项目开展采购需求调查工作。

一. 采购项目名称：健康智能体检一体化平台建设

二. 需求范围包括：帮助体检中心做好人数管控，保证每日体检人数处于稳定可控范围；让体检中心快速互联网化，建立体检专属网上预约平台，拥有个性化预约能力和对外的宣传窗口；让体检中心降低运营成本；降低现场咨询量，减少前台医生工作，提高工作效率，使体检中心在管理过程更加规范、有序、有效，而且使体检信息处理更简化、更准确、更及时等。

三. 项目总预算：40 万

四. 项目完成期限：3 个月

五. 采购服务需求：

（一）检前系统

功能类别		功能需求
微官网	医院介绍	系统须支持医院介绍，包括可随时维护医院文字介绍、环境、设备、体检时间、服务电话、体检须知、位置导航等信息
	个人体检	须支持个人通过微信公众号进行套餐购买，预约体检时间
	团队体检	须支持团队通过微信公众号进行团检预约，并须支持用户在线加项
	预约记录	须支持用户查询预约记录，并须支持用户在线申请开票，须支持在线改约、退款
	报告查询	须支持用户在线查询体检报告
基础维护	▲项目管理	体检项目从体检软件同步到平台后，支持二次维护。▲须支持设置特殊项目折扣，须支持设置项目需要提前预约的时间，

		须支持设置项目的选中提醒，须支持设置项目是否含辐射，须支持设置项目是否允许加项（提供产品截图）
	加项包管理	须支持加项包模板配置，加项包可被个检套餐、团检套餐使用
	套餐管理	<p>须支持 excel 一键生成套餐、套餐复制，满足套餐的快速录入；</p> <p>须支持套餐的主图、基础信息、折扣的配置；须支持设置套餐是否加项，可设置套餐的加项项目、加项折扣，须支持单独配置套餐的购买须知、弹框提醒；须支持设置套餐可预约的体检时间</p>
	业务配置	须支持配置体检预约时间限制，包括：需提前几个工作日预约，最长可预约多久后的体检；须支持抽血时间配置，须支持同步时间的配置
个人体检	▲套餐选择	▲须向受检者展示套餐详情，告知套餐适用人群、重点筛查风险、重点检查项目、检查项目并说明项目检查意义（提供产品截图）
	加、换项	须支持个检用户自费在线加项或换项目；须支持按身体部位分类体检项目，方便个人快速根据自身情况找到项目并做选择
团队体检	团检预约	须支持团队客户在线预约体检；须支持姓名、姓名+手机号、姓名+身份证号、姓名+工号的团检卡领取方式；须支持无名单的团检卡领取方式
	套餐加项	须支持固定套餐+个人自费加项的团检卡模式
	加、换项	须支持团队客户自费在线加项或换项目；须支持按身体部位分类体检项目，方便个人快速根据自身情况找到项目并做选择；
	▲亲属检	▲须支持亲属体检预约，须支持亲属检相关套餐、折扣的设置（提供产品截图）
体检报告	报告查询	须支持报告线上查询、发送 PDF 报告到邮箱或下载到手机
	报告解读	须提供在线报告解读服务，客户可选体检报告申请在线解读
号源管理	排班管理	须支持排班设置，可按周设置上班时间，须支持设置特定节假日的调班
	个检号源	须支持个检号源管控，能控制每日个检预约人数

	▲团检号源	▲须支持按单位设置预约日期、每日可预约人数（提供产品截图）
	分时段	须支持分时段号源的设置
	数据统计	须支持查看每日号源预约情况，须支持区分个检、团检、特殊项目进行查看
短信平台	▲自动发送	▲须支持检前一天提醒、报告查询提醒等短信的自动发送；须支持短信提醒特殊项目的注意事项（提供产品截图）
	手动发送	须支持手动选择团检客户进行短信通知的发送
质量控制	▲项目关系	▲须支持维护项目的互斥关系、依赖关系，防止客户多选、漏选项目（提供产品截图）
	必检项	须支持配置必检项目，必检项目不可取消
	▲禁忌项	▲须支持配置禁忌项，预约询问备孕计划（提供产品截图）
预约管理	预约管理	须支持查看体检预约数据，可手动单个、批量提前操作同步数据进体软
	订单管理	须支持体检订单的查看，支持按项目、套餐进行退款，退款实时到账
支付服务	线上支付	须支持微信线上支付、退款；退款须实时到账；须支持医院微信账户收款
	在线退款	须支持客户在线申请退款
自动同步	体检人同步	须与院内体检管理系统对接，保证数据互通，体检人信息与体检项目按配置要求同步进体检系统
	项目同步	须定时检测体检软件项目变更，并通知预约平台完成同步变更

## （二）体检管理系统

功能类别		功能说明
系统构架要求	B/S 架构	系统须采用 B/S 架构界面符合医院体软操作习惯，可降低学习成本。系统须在后期的系统升级、售后维护上，能做到及时响应，方便更新。
模块管理	模块划分	系统须按照体检的主业务流程进行模块划分，须包含体检全流程七大核心模块：预约、登记、分科、总检、报告、财务、维护。并按模块进行功能菜单的定义，支持各模块的功能业务。
	我的收藏	每个操作员或角色，可以定义自己经常用到的功能，后期在业务中可以快速直达功能菜单。
体检预约	单位信息	对团检单位的基本信息进行录入和编辑，为团检客户建立

		基本档案，用于长期客户管理，维护客情关系。
	任务分组	<p>对同一单位进行不同体检批次任务的设定。通过批次任务的管理，分批管理体检客户，并支持与单位进行分批结账；</p> <p>同一年内可设置多个批次，方便进行同年的健康状况分析对比；</p> <p>基于批次任务，进行分组管理，对不同人群指定不同的套餐；</p> <p>套餐可以选用医院标准套餐，也可挑选项目进行搭配，搭配时，会有项目互斥限制，并可以调整单项目、多项目的折扣和价格，也可支持套餐整体打折。</p>
	▲多模式分组	分组支持多种模式：固定套餐、限额、1+X 等。（提供产品截图）
	▲快速分组	<p>须在创建分组项目时，支持从 Excel 或 Word 中，通过复制、粘贴的方式实现项目的快捷匹配与录入，提高组套效率。（提供产品截图，必要时提供产品系统演示）</p>
	▲分组体检	<p>支持按 Excel 模板批量导入名单，也可单个添加体检客户；可通过指定条件和分组识别符进行自动快速分组；（提供产品截图）</p> <p>根据录入信息识别男女、婚否相关信息，并能做到项目互斥提醒；</p>
	▲个人预约	通过与检前平台对接，从互联网平台上预约的体检，可以实现自动落单。（提供产品截图）
	预约查询	系统须支持可以进行查询通过平台和渠道预约的体检信息，并须支持查看已经排期的团检信息。
	▲排期管理	<p>系统须支持对线上预约平台进行相关内容设置；包括（但不限于）按天、按时段、按渠道、按检查设备预约等；</p> <p>须分别设置团检和个检可预约人数上限，实现号源管理；</p> <p>须按照体检中心工作时间，对上、下班时间进行详细设置，控制休息日的预约排期；</p> <p>须可对指定单位进行预约日期和人数设定，用于优化 VIP 单位的体验。（提供产品截图）</p>
登记打单	体检登记	<p>系统须支持手工录入、刷身份证、无证等多种登记方式，进行登记和查询；</p> <p>登记时须支持人像采集，确保体检人员身份的真实性；</p>

		<p>登记时须可以指定客户类型（普通客户、VIP、本院职工等）和体检类型（一般健康体检、入职体检，和高级版中的职业健康检、婚孕专项检等）；</p> <p>须可以执行个人加项、团检加项、换项、退项等操作。</p> <p>单位体检，支持家属体检关联，方便结账。体检档案分开管理，明确区分。</p>
	▲项目引用	<p>系统须支持对其他客户的体检项目进行引用，同时能够查看当前客户的历次体检记录，并对本人前期体检项目进行引用。（提供产品截图，必要时提供产品系统演示）</p>
	批量登记	<p>系统须支持团检单位提前批量登记与打单，减少体检客户到检后临时排队登记。</p>
	业务打单	<p>系统须登记完成后支持一键打单，也可有选择性的进行打印指定项目；</p> <p>团检单位须支持批量打印指引单和条码；</p> <p>指引单须支持按不同客户类型配置不同模板；</p> <p>如有发生指引单破损、丢失等情况，须可进行指引单补打。</p>
	体检加项	<p>系统须支持体检时，因个人需要或医生推荐，进行加项。</p> <p>▲特殊科室项目支持半价结算和附加费自动关联，减少医护手工调价和手工增加附加项目。（提供产品截图，必要时提供产品系统演示）</p>
	客户管理与查询	<p>系统须支持对团检客户的到检管理，并跟进</p> <p>须可以按时间区间查看登记客户列表；</p> <p>须可以查看历史完成登记客户的体检信息，包含每次体检项目、分科小结、总检报告等，并可以时间轴的形式查看历次体检的总检结果；</p> <p>须可以查看团检客户的人员的体检日期、体检状态、收费情况等。</p>
	体检收单	<p>系统须支持指引单扫码收单、弃检、延期检查等操作，并对操作过程进行备注和记录；</p> <p>▲系统须支持明确提醒“未检查”的项目；（提供产品截图）</p> <p>须支持批量收单操作。</p>

	团单管理	<p>系统须对单位团检进行统一管理，能够随时查看团检单位的每个体检客户的体检进度情况、加项情况、弃检情况，以及单位的付款情况等；</p> <p>支持须对团单数据的导出功能等；</p> <p>若存在家属体检关联，有明确区分标识。</p>
分科体检	分科队列	<p>系统须支持医生根据权限，进入自己负责的科室页面；</p> <p>显示当前科室自己负责的受检人待检、已检信息。</p>
	结果录入与采集	<p>体检的过程中，部分检查项的结果（如：身高、体重、血压），系统须支持通过设备对接的方式，从设备中直接获取，也可手工记录测量结果；</p> <p>词条的书写和数值的填入使用模板化设计，医生可从词条库中直接选择体征词条，快速完成检查结果录入，模板可进行编辑调整；</p> <p>支持对当前科室检查项目执行弃检操作。</p>
	▲异常结果自动标红	<p>系统须支持异常结果自动标红；（提供产品截图）</p>
	▲历次体检的数据引用	<p>系统须对有历次体检的数据，支持引用（如病史等）（提供产品截图）</p>
	检中加项	<p>医生在体检过程中，根据体检客户的当前状况，可以随时新增体检项目</p>
	分科小结	<p>科室小结自动生成，并支持手工进行内容编辑；</p> <p>系统自动对异常结果进行重症级别分层；</p> <p>重大异常结果会在显著位置提醒医生及时处理。</p>
	结果审核	<p>支持分角色对分科小结进行确认与审核。</p> <p>若发现有重要异常指标，支持上报，并自动进入质控统一管理。</p>
	查看他科结果	<p>系统须可随时查看其他科室已完成的检查结果；</p> <p>须可以查看影像科上传的图片；</p> <p>▲须可以查看历史体检结果和关键指标变化趋势。（提供产品截图）</p>
	影像结果调阅	<p>系统须支持与 PACS 系统或设备的对接，并及时调阅影像结果（包括图片、文字或 PDF 报告等）。</p>
	标本采集	<p>须按照不同的标本类型，进行样本采集，并进行采集追踪管理等。</p>

总检 审核	总检队列	<p>此页面须可以按照待总检、已总检、分检进行中、历史积案进行分类查看。可打造无纸化总检。</p> <p>支持批量总检。</p>
	总检分配	<p>存在多个总检医生时，支持按一定规则分配总检医生。</p>
	总检结论	<p>▲支持结论词按一定规则自动合并，也可以进行手动合并、拆分等编辑操作；（提供产品截图）</p> <p>▲重大阳性指标突出提醒；（提供产品截图）</p> <p>可查看分科结果、分科小结、弃检项目、检验科结果、影像科结果和图片等内容；</p> <p>可以查看报告打印预览；</p> <p>影像报告可直接进入体检报告中；</p> <p>对于体检结果可按需选择进入体检报告的内容。</p> <p>若新增的结论与建议被删除了，可以支持快速的找回与恢复。</p>
	总检复审	<p>▲根据医院业务安排，灵活配置，支持二级总检、三级总检机制；（提供产品截图）</p> <p>不符合的总检结果，支持驳回；</p> <p>支持总检、审核过程可追溯。</p>
	总检查询	<p>支持对体检客户的总检过程进行查询，明确总检医生、时间等。</p>
	▲结论分类智能归一	<p>系统须支持对各科（特别是影像检查科室或特殊辅助检查科室）相同指标结果但描述不同的结论进行智能识别，统一成一致的结论分类，方便出体检报告和统计分析，以及对体检客户进行分类管理。（提供产品截图，必要时提供产品系统演示）</p>
	▲检前问卷综合评估	<p>系统须在总检时，能够查看体检客户提交的问卷评估信息，方便结合问卷结果做综合评估，并给出健康建议等。（提供产品截图）</p>
报告管理	个人报告	<p>支持待打印和已打印报告查看；</p> <p>可单个打印和批量打印，打印前可支持预览；</p> <p>报告支持按常见格式进行导出（如 PDF 等）。</p> <p>报告模板可进行自定义编辑；</p> <p>▲个人领取报告可进行记录，包括领取的方式、领取人员信息等，并支持批量领取。（提供产品截图）</p>
	团检报告	<p>对于全部人员均已完成体检的单位可生成团检报告；</p>

		<p>团检报告包含以下内容：参检人员基本信息统计（年龄分布，性别分布等）；体检项目统计；阳性结果统计；异常检出率动态 TOP10 统计；对于企业健康风险的建议。</p> <p>报告模板支持自定义编辑。</p> <p>单位领取报告可进行记录，类似个人报告领取方式。</p>
	健康证打印	可按照国家相关政策要求打印健康证，并进行健康证管理。
	婚孕检档案	支持对婚孕专项检的健康档案进行统一管理。
	职业病检档案	支持对职业病体检的检查结果档案进行统一管理，对存在的疑似职业病或职业禁忌症进行明确区分；
	报告柜管理	<p>支持对个人健康体检档案按照“档案号”进行统一管理。</p> <p>支持报告柜的分类管理，自由添加；</p> <p>支持纸质报告扫码上架、下架/批量下架、调整 / 批量调整等；</p> <p>纸质报告领取后，报告会自动下架；</p>
财务结算	个人收费	<p>支持现金、银行卡、微信、支付宝等支付方式；</p> <p>支持组合方式支付；</p> <p>用户每次进行登记操作，如存在付费项目均会生成一张结算单。</p> <p>▲支持线上、线下结算状态一致，并支持线上支付，线下可发起退费申请，线上自动完成退费，并保持状态实时一致。（提供产品截图）</p>
	团体结账	<p>▲支持按任务、按体检客户进行统一结账或分批结账；（提供产品截图）</p> <p>结账时，支持对未体检的客户进行区分参与结账或不参与结账的处理，并对结账的团检客户进行数据导出等。</p> <p>支持与财务系统进行对接，基于结账单进行收费与发票打印。</p>
	团体付款	<p>体检系统也支持团体客户的付款，支持现金、银行卡、微信、支付宝等支付方式；</p> <p>支持组合方式支付；</p> <p>支持选中部分对已完成体检的人员进行分批结账。</p>
	团体预付	支持对团体单位的体检进行预付款，并支持预付款参与团体结算时进行抵扣。



	发票管理	支持票据入库和分发，并记录分发操作；
	发票打印	支持个人收费结算，团体结算时的发票打印，并对发票抬头可进行设置。 支持在结算后期，体检客户需要打印发票的操作； 与电子发票系统进行对接，支持在线上获取电子发票；
	卡管理	支持会员卡、VIP 卡及储值卡需实现一卡多人、多次使用，并可进行续费、充值、注销等操作；消费记录、消费金额、操作者及操作时间可追溯
	财务报表	财务工作用到的各类报表，包含日结交款明细、个人收费明细、单位收费明细、项目收费明细、票据使用明细、票据作废查询等； 所有报表均支持按常见格式进行导出。
检后质控管理	重要异常管理	体检过程中发现的 A 类、B 类、其他等重要异常，按列表分类进行统一管理，支持结果导出、上报、通知/随访安排等。 通知方式支持：电话、短信、微信、现场等
	▲检后报告点评	支持通过一定规则，抽取出相关总检报告，进行点评，并对点评结果进行保存，便于后期调阅查看。（提供产品截图，必要时提供产品系统演示）
	▲检后随访管理	在随访过程中，填写实际随访日期、随访工作人员、随访方式等内容； 可以手动编辑详细随访记录，同时根据实际情况按需添加复检计划； 多次随访会有多条随访记录；（提供产品截图，必要时提供产品系统演示）
业务报表	当日业务看板	提供数据驾驶舱，供主任查看当日的整体业务情况，进行经营数据分析，包括团检和个检实际到检人数、已检人数、套餐和加项收入、到检人员详细名单，指定日期内业务趋势分析图等。
	业务工作量统计	包含中心所需的各类业务统计报表。包括科室工作量统计、医生工作量统计、登记工作量统计等；
	▲单位体检统计	支持按单位维度，进行各类报表的统计，包括：单位体检统计、单位项目统计等（提供产品截图）
	体检项目统计	支持按项目维度，进行各类报表的统计。
	疾病分类统计	支持按疾病维度，对各类疾病进行统计与分析。

	课题研究数据抽取	支持按课题研究，进行数据的抽取与统计，用于案例分析。
	自定义报表	可新增自定义报表页； 编辑内容包括数据列、筛选条件、关联菜单等，编辑过程中可随时预览； 支持导出相同内容格式的 Excel 文件。
基础维护	系统字典维护	对科室、检查项、组合项、标本类型、指引信息、体检类型等内容进行详细设置； 针对检查项的维护支持阈值设置，防止手误输入非常规数值；
	收费项目维护	支持按照医院价目表，维护对应的收费项目，并确定对应的检查项目。相关内容与院内系统保持实时同步；
	体检套餐维护	支持对医院标准套餐进行管理； 支持按总额、单项折扣等多种方式维护套餐价格； 支持通过套餐复制，并结合互斥规则，快速维护套餐。
	体检知识库管理	体征词、结论建议、结论合并规则、常用语模板等内容的维护； 预置体征和结论词库数目 6000+；
	职业检专项维护	支持对职业病专项体检相关的业务字典数据进行统一管理与维护。
	打印模板设置	支持按体检类型、客户类型等维护不同的打印类型模板。
	机构配置	对机构相关信息进行个性化配置管理。
	操作日志	记录重点业务功能的操作日志，便于追溯与防止内部发生数据泄露事件。
权限管理	菜单管理	支持对系统的菜单进行统一管理，支持个性化定制菜单名称、菜单归类等相关操作。
	用户管理	管理系统下的各类角色人员的账号和个人相关信息等；
	角色权限	设置系统操作人员的角色，并根据不同角色进行权限细分，包括可显示的功能页面和按键的点击权； 支持页面按钮权限的配置。
	密级管理	根据不同的客户类型，可设置对重要信息的加密管理。
产品证书	▲产品成熟度	所投标产品须具备省级或以上市场监管部门资质认定的检验检测机构或测试评价机构出具的测试报告（提供相关报告复印件）

	▲知识产权	所投标产品须具备软件著作权登记证书(提供证书复印件)
--	-------	----------------------------

### (三) 商务要求

#### 1、交货时间、地点、验收方式

(1) 交货时间：自签订合同之日起3个月内完成系统调研、安装、调试、培训和系统上线工作并交付使用。

(2) 交货地点：采购人指定地点。

(3) 验收方式：

①采购人收到验收申请后，组织相关人员进行验收，按照招标文件技术功能参数进行验收；验收合格后，在验收单上双方签字盖章。

②成交供应商交付的产品符合合同中约定的产品功能要求。

③本文件中要求提交的资料作为项目验收内容的一部分。

#### 2、质量保证及售后服务

(1) 产品质量保证及保证期：

★①、承诺免费维保服务18个月及以上，质保期从验收合格之日起。产品按国家有关规定或厂家承诺实行“三包”，免费送货上门、免费安装调试合格。

★②、从系统开始实施到验收结束期间保证现场至少1名工程师驻点，要求驻点工程师能现场根据项目需要接受医院的调配以保证工程进度；配备项目经理至少1名负责实施协调，项目经理应具备5年以上工作经验且有本项目实施内容类似的工作经历。

(2) 售后服务内容

供应商在质量保证期内应当为采购人提供以下技术支持服务：

①质量保证期内服务要求

电话及远程咨询：

成交供应商应当为用户提供技术援助电话，解答用户在使用中遇到的问题，及时为用户提出解决问题的建议。

现场响应：

用户遇到使用及技术问题，成交供应商应在30分钟内采取相应响应措施；电话或远程不能解决的，须6小时赶到现场；一般问题应在12小时内解决，重大问题应在24小时内解决，积极解答采购人在系统使用、维护过程中遇到的问题，并及时提出解决问题的建议和操作方法；定期回访、维护。

技术升级：

★项目质保期内，在软件架构没有较大规模修改的前提下，软件需提供免费的系统升级服务，新功能新需求在双方友好协商并评估一致可行后，需免费提供开发。

## ②质保期外服务要求

质量保证期过后，成交供应商应同样提供免费电话咨询服务，并应承诺提供产品上门有偿服务。需求在 2 小时内得到响应，8 小时内到达现场。

质量保证期过后，如续签维保，每年维护费不高于此项目合同价的 8%收取。

## 3、报价要求

报价须为人民币报价，包括：产品价、运输费，保险费、安装调试、税费、培训费用等全部费用。因成交供应商自身原因造成漏报、少报皆由其自行承担责任，采购人不再补偿。因成交供应商自身原因造成漏报、少报皆由其自行承担责任，采购人不再补偿。

## 4、培训

成交供应商须提供对设备的操作培训，使相关使用人员能够正常操作相关软件功能模块。

## 5、知识产权

采购人在中华人民共和国境内使用成交供应商提供的货物及服务时免受第三方提出的侵犯其专利权或其它知识产权的起诉。如果第三方提出侵权指控，成交供应商应承担由此而引起的一切法律责任和费用。

## 6、其他特殊要求

★（1）由于体检项目的特殊性，必须要求体检系统与我院现有的 HIS 系统、PACS 系统、LIS 系统、医院信息平台等系统进行接口对接，此次报价必须包含所有接口费用在内。

★（2）为了保证体检系统接口与我院各个系统的准确快速对接，需要投标人在提交报价前，主动联系我院信息科，获取我院相关接口标准，以便准确报价和快速了解接口规范。（信息科联系电话：13668421024）

★（3）为了避免虚假响应，重要技术指标明确需要提供产品系统演示的，在采购方有疑问时，有权要求做现场演示。如果无法提供，视为非实质响应，供应商应该提前做好准备。

强调：带“★”号条款均为实质性响应指标要求，必须全部响应。若有一项带“★”条款未响应或不满足，均视为非实质性响应，按无效报价处理；重要技术指标以“▲”标记，需提供实际系统产品截图；一般技术指标不作标记。

## 六、需求调查方式：

问卷调查。

## 七、需求调查对象：

具备健康智能体检一体化平台建设能力的供应商。

## 八、报送要求：

报送时间：2024 年 4 月 16 日-4 月 21 日

资料报送清单：

1. 供应商简介。
2. 供应商资质材料、营业执照复印件。
3. 《重庆市万州区第一人民医院健康智能体检一体化平台建设需求调查表》（详见附件 1）。

请各供应商在规定时间内将下列 2 份文件发至指定邮（727470810@qq.com），邮件名称为“供应商名称+重庆市万州区第一人民医院健康智能体检一体化平台建设需求调查资料”：

（1）《重庆市万州区第一人民医院健康智能体检一体化平台建设需求调查表》（WORD 可编辑版）（详见附件 1），文件名为“供应商名称+重庆市万州区第一人民医院健康智能体检一体化平台建设需求调查表”。

（2）将资料报送清单中 1-3 项资料加盖供应商公章后扫描成一个 PDF 文件，文件名为“供应商名称+重庆市万州区第一人民医院健康智能体检一体化平台建设需求调查资料”。

（3）联系人：蔡贤鑫 联系方式：023-58116387 手机：18223704029

## 九、其他说明：

本次公开的采购需求是采购工作的初步安排，具体采购项目情况以相关采购公告和采购文件为准。资料收集仅用于采购前参考，递交问卷调查表应当写明供应商名称、联系人及联系电话并加盖单位印章。采购人是否采纳均不影响供应商参与本项目后续采购活动，对供应商所提出的意见建议不作书面回复。